TRAININGSGIDS

Access Basis

Voor een goede bedrijfsvoering is een goede database onontbeerlijk. Met Microsoft Access maakt u uw eigen database. MS Access is een flexibel programma en er hoeft niet geprogrammeerd hoeft te worden. Bovendien maakt Access onderdeel uit van het veelgebruikte MS Office-pakket. U kunt eenvoudig samenwerken met bijvoorbeeld Word en Excel.

Duur	**2 dagen**
Niveau	**Basis**
Prijs	**Vanaf € 895 (excl. 21% btw per persoon)**

Over deze training

Access Basis training: leer een krachtige database bouwen

Een goed functionerende database is essentieel voor een efficiënte bedrijfsvoering. Voor deze Access training heb je geen programmeerkennis nodig en het systeem is flexibel aan te passen aan jouw informatiebehoefte.

Tijdens onze Access Basis training leer je stap voor stap hoe je een relationele database opzet. Je begint met het maken van tabellen en het invoeren van gegevens. Vervolgens leer je hoe je formulieren maakt om deze gegevens eenvoudig te beheren.

Daarna ga je aan de slag met queries: krachtige zoekopdrachten waarmee je specifieke informatie uit je database haalt. Ook leer je hoe je rapporten opstelt, berekeningen uitvoert, gegevens importeert en exporteert, tabellen koppelt aan andere programma’s en eenvoudige macro’s maakt. Aan het eind van de training kun je zelfstandig een complete database bouwen, inclusief een overzichtelijke menustructuur.

Programma

Tijdens deze Access Basis training worden de volgende onderwerpen behandeld:
- wat is een relationele database en wat zijn de voordelen hiervan;
- het maken van tabellen, het aanpassen van de veldeigenschappen en het maken van keuzelijsten in een tabel;
- het leggen van relaties en hoe u refentiele integriteit kunt afdwingen;
- hoe maak je een formulier, welke fomulieren heb je en hoe kun je je gegevens invoeren;

- een eigen dashboard maken.
- filteren en sorteren;
- het maken van selectie query's;
- het maken van actie en parameter query's;
- het maken, aanpassen en afdrukken van rapporten;
- regels instellen bij het maken van invoer (validatieregels);
- invoermaskers gebruiken;
- Access en Office (importeren, exporteren, koppelen);
- het maken van berekeningen in query's;
- eenvoudige macro's maken;

Doelgroep

Deze training Access is bestemd voor iedereen die een database wil gaan bouwen.

Praktisch en klassikaal

De Access Basis training wordt klassikaal gegeven door een ervaren docent.

Voorkennis

Voor deze cursus is geen specifieke voorkennis vereist. Wel verwachten wij dat de cursisten computervaardig zijn.

BEKIJK CURSUSDATA EN INSCHRIJVEN >

Cursuspagina: https://lennekemeijer.nl/cursusaanbod/access-basis-2/